

INFORME DE VIAJE

NOMBRE DE FUNCIONARIO: Hazel Díaz Meléndez	FECHA DEL INFORME: 28 de junio de 2023
	Acuerdo de Viaje N°:

FECHA DE SALIDA:	11-06-2022	FECHA DE REGRESO:	17-06-2022
MOTIVO Y DESTINO:	Atención de la invitación remitida por la Embajada de la República Popular China en Costa Rica, para participar en el Foro sobre Gobernanza Global de los Derechos Humanos a realizarse en Beijing, China, los días 14 y 15 de junio		
DETALLES DEL FINANCIAMIENTO (Boleto, alimentación, hospedaje):	<p>Con presupuesto de la Defensoría de los Habitantes se cubrió lo correspondiente a seguro de viaje.</p> <p>El costo del boleto aéreo, traslados aeropuerto-hotel y viceversa, así como los gastos correspondientes a hospedaje y alimentación en el hotel de hospedaje, fueron cubiertos por los organizadores del Foro sobre la Gobernanza Global de los Derechos Humanos, a saber, la oficina de Información del Consejo de Estado de China, el Ministerio de Relaciones Exteriores de China y la Agencia de Cooperación Internacional de China.</p>		
OBJETIVOS DEL VIAJE:	Representación Institucional en el Foro. Asimismo, participar como expositora en una de las sesiones paralelas, desarrollando el tema sobre "El impacto de la evolución tecnológica en la protección de los Derechos Humanos: Relevancia de la Declaración de Viena en la era de Internet".		
OBJETIVOS COMPLEMENTARIOS (aprovechar para otras visitas o reuniones):	<p>Promover el abordaje de la temática Derechos Humanos y tecnología desde las Instituciones Nacionales de Derechos Humanos (INDH), con sociedad civil y vinculándolo con la labor de protección de protección y promoción de los derechos humanos en el entorno digital.</p> <p>Intercambio de buenas prácticas con participantes al evento.</p> <p>Conocimiento de distintas formas de gobernanza pública.</p>		
LOGROS DEL VIAJE:	<p>Representación Institucional en la actividad y participación en la sesión paralela sobre temas de tecnología y Derechos Humanos.</p> <p>Intercambio de buenas prácticas con representantes de diversos países.</p>		
ACUERDOS: (seguimiento o pasos a seguir)	No se llega a ningún acuerdo al que se deba dar seguimiento		
CONTACTOS:	Embajada de la República de China en Costa Rica: Sonia Wu Ruotong (8755-9234)		

<p>ANEXOS DEL INFORME: (Ponencia, documentos recibidos, programa de la actividad o declaraciones técnicas o políticas).</p>	<p>Se adjunta programa de actividades y acuerdo de viaje</p>
--	--